



HOITOKOTI PELTOLA OY, Vasaramäen yksikkö

OMAVALVONTASUUNNITELMAN KEHITTÄMISTOIMENPITEET

Keskeisimpien kehittämistoimenpiteiden määrittely ja toimeenpano:

Korjaus- tai kehittämistoimenpide	Aikataulu	Toteuttava taho	Vastaava taho	Seuranta
Henkilökunta kirjaa poikkeamia ja läheltä piti tilanteita laatujärjestelmään aktiivisesti	5/2025-2/2026	Koko henkilöstö	Yksikön johtaja	joka kuukausi
Asukkaita muistutetaan vähintään puolivuositain tiedonsaantioikeuksistaan, osallisuudesta omaan hoitoonsa ja itsemääräämisoikeudestaan	12/2025-5/2026	Omaohjaajat	Yksikön johtaja/ Tiimivastaavat	joka kuukausi
Lääkehoidon ohjeiden päivitys ja kertaus, ohjeiden noudattamisen huolellisuus	kevät 2026	Lääkehoitoa toteuttava henkilöstö	Yksikön johtaja/ Lääkehoidosta vastaava sh	joka kuukausi

- Omavalvontasuunnitelman toteutumiseen ja seurantaan osallistuu koko henkilökunta ja havaituista puutteista tulee raportoida yksikön johtajaa, joka toimii yhdessä tiimivastaavien ja koko henkilöstön kanssa havaittujen puutteiden korjaamiseksi.
- Johtoryhmän toimesta varmistetaan kuukausittaisissa palavereissa, että omavalvontasuunnitelman seurannasta tehdään selvitys ja varmistetaan, että muutokset julkaistaan Peltolan kotisivulla vähintään neljän kuukauden välein.
- **Seuraava omavalvonnan kehittämiskohteiden tarkistus ja päivitys huhtikuussa 2026.**